

ПРИКАЗ

«12» августа 2020 года

№ 13/2-УП

Об утверждении и введении в действие «Кодекса этики и служебного поведения работников»
Некоммерческой организации «Фонд развития городов»

В соответствии с решением Заседания комитета по безопасности Группы ВЭБ.РФ
(протокол № 1 от 05 декабря 2019 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 12 августа 2020 года «Кодекс этики и служебного поведения работников» Некоммерческой организации «Фонд развития городов» (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.Л. Сорокин

Кодекс этики и служебного поведения работников «НО Фонд развития городов».

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников «НО Фонд развития городов» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники «НО Фонд развития городов» (далее – Фонд).

3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление единых правил поведения работников Фонда для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Фонда своих должностных обязанностей.

5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений работников Фонда в процессе работы в Фонде, основанных на нормах морали, уважительном отношении к осуществляемой работниками Фонда деятельности в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Фонда, их самоконтроля.

6. Гражданин при поступлении на работу в Фонд обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику Фонда надлежит принять все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Фонда

7. Основные принципы служебного поведения работников Фонда являются основой их поведения при исполнении должностных обязанностей.

8. Работники Фонда призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание их профессиональной деятельности;

в) осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах полномочий Фонда, установленных законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с внутренними нормативными документами Фонда;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками Фонда должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работников Фонда или авторитету Фонда;

л) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность Фонда, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, граждан и работников Фонда при решении вопросов личного характера;

м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Фонда, его руководителей и работников, в том числе с использованием социальных сетей и форумов в сети Интернет, если это не входит в их должностные обязанности;

н) соблюдать установленные во Фонде правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

о) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Фонда, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

п) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работников Фонда.

9. Работники Фонда обязаны:

а) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, внутренние нормативные документы Фонда;

б) противодействовать проявлениям коррупции и принимать

меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Фонда, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий); в Кодексе под конфликтом интересов также понимаются ситуации, на которые распространяются действия статей 3 и 5 Федерального закона от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статей 81-84 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», статьи 45 Федерального закона от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», пункта 1 постановления ФКЦБ России от 5 ноября 1998 г. № 44 «О предотвращении конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг», пункта 3.4.2. Положения Банка России от 16 декабря 2003 г. № 242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах».

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работники (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

д) принимать соответствующие меры по обеспечению конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

е) воздерживаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

9.1. Работники Фонда не должны иметь возможность осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником Фонда, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, либо выполнением связанных функций.

10. Работники Фонда, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Фонда, должны быть образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Фонде благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, не допускать по отношению к работникам Фонда необоснованных претензий, а также фактов грубости и бестактности.

11 Работники Фонда, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Фонда, должны принимать меры к минимизации риска совершения подчиненными работниками Фонда коррупционных правонарушений, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила служебного поведения работников Фонда

12. В служебном поведении работникам Фонда необходимо руководствоваться положениями Конституции Российской Федерации о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

13. В служебном поведении работникам Фонда следует воздерживаться:

а) от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических предпочтений или религиозной принадлежности, а также иным признакам;

б) от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

14. Работники Фонда призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

15. Работники Фонда должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

16. Внешний вид работников Фонда при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Обществу и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

17. В случае несоблюдения положений Кодекса работники Фонда несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Несоблюдение работниками Фонда положений Кодекса может учитываться при наложении дисциплинарных взысканий.

19. Вопросы, связанные с соблюдением работниками Фонда требований о предотвращении или об урегулировании

конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, локальными нормативными актами Фонда рассматриваются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Фонда и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Фонда «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов».